

PATVIRTINTA
Panevėžio r. Ramygalos gimnazijos
direktoriaus 2016 m. lapkričio 18 d.
įsakymu Nr. V-129

RAMYGALOS GIMNAZIJS NEKILNOJAMOJO TURTO NUOMOS NE KONKURSO BŪDU TVARKA

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Ramygalos gimnazijos nekilnojamojo turto (toliau – Turtas) nuomos ne konkurso būdu tvarka (toliau – Tvarka) parengta vadovaujantis Savivaldybės ilgalaikio materialiojo turto nuomos tvarkos aprašu, patvirtintu Panevėžio rajono savivaldybės tarybos 2015 m. birželio 11 d. sprendimu Nr. T-114 „Dėl Savivaldybės ilgalaikio materialiojo turto nuomos tvarkos aprašo patvirtinimo“.

2. Turtas gali būti išnuomotas Lietuvos Respublikos ir užsienio valstybių fiziniams, juridiniams asmenims, juridinio asmens statuso neturintiems subjektams, jų filialams ar atstovybėms, asmenims, sudariusiems rašytinį susitarimą.

3. Nuompinigių už turto nuomą dydis nustatomas komisijos, vadovaujantis Lietuvos Respublikos finansų ministerijos nustatytomis Nuompinigių už valstybės ilgalaikio ir trumpalaikio materialiojo turto nuomą skaičiavimo taisyklėmis, gimnazijos direktoriaus įsakymu patvirtintomis kainomis:

Eil. Nr.	Pavadinimas	Trukmė	Suma
1.	Patalpų nuoma koncertams, spektakliams, komerciniams pramoginiams renginiams		10 proc. nuo parduotų bilietų sumos
2.	Patalpų nuoma kitiems renginiams	1 val.	4,00 Eur
		1 diena	30,00 Eur
		2 dienos	50,00 Eur

II. TURTO NUOMOS NE KONKURSO BŪDU ORGANIZAVIMAS IR VYKDYMAS

4. Sprendimą išnuomoti Turtą ne konkurso būdu priima gimnazijos direktorius.

5. Turto nuomos ne konkurso būdu trukmė negali būti ilgesnė kaip 30 kalendorinių dienų.

6. Turtas gali būti išnuomojamas, jeigu jo laikinai nereikia tiesioginėms funkcijoms vykdyti.

7. Mokymo, sporto, kultūros įstaigų, administracinių pastatų patalpos išnuomojamos sporto, švietimo, mokslo, kultūros veiklai laisvu nuo patalpų naudojimo pagal tiesioginę paskirtį laiku.

8. Turtas ne konkurso būdu išnuomojamas:

8.1. trumpalaikiams neatidėliotiniems darbams (avarijoms, stichinėms nelaimėms likviduoti ir panašiai);

8.2. trumpalaikiams renginiams organizuoti (parodoms, sporto varžyboms, pasitarimams, seminarams, šventėms, kultūros ir kitiems renginiams);

8.3. ne daugiau kaip 10 kv. metrų ploto daugiafunkciniams spausdintuvams – kopijavimo aparatams, kavos, vandens ir maisto aparatams pastatyti;

8.4. kai perkamos paslaugos, kurioms teikti bus naudojamas ilgalaikis ir trumpalaikis materialusis turtas, ir kai šis turtas išnuomojamas Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka vykdomo viešojo paslaugų pirkimo metu.

9. Asmenys, norintys išsinuomoti turtą ne konkurso būdu, gimnazijos direktoriui pateikia prašymą, kuriame turi būti nurodyta:

9.1. asmens vardas, pavardė, asmens kodas ir gyvenamosios vietos adresas (šie reikalavimai taikomi fiziniams asmenims) arba juridinio asmens teisinė forma, pavadinimas, kodas ir buveinės adresas (šie reikalavimai taikomi juridiniams asmenims);

9.2. kontaktiniai duomenys (telefono numeris, el. paštas atsakymui pateikti);

9.3. prašomo išnuomoti turto pavadinimas ir adresas;

9.4. siūlomas turto nuompinigių dydis;

9.5. turto naudojimo paskirtis (tikslas);

9.6. nuomos terminas.

10. Gimnazijos direktorius, gavęs prašymą, įvertinęs aplinkybes ir nustatęs, kad siūlomas turto nuompinigių dydis nėra mažesnis už patvirtintą arba apskaičiuotąjį pagal Tvarkos 3 punkte nurodytas taisykles, priima sprendimą.

III. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

11. Fiziniai ir juridiniai asmenys mokestį už turto nuomą apmoka pavedimu pagal gimnazijos buhalterijos pateiktą sąskaitą faktūrą.

12. Laiku nesumokėjus skaičiuojami 0,05 proc. delspinigiai. Prireikus, įsiskolinimas išieškomas įstatymų nustatyta tvarka.
