

PATVIRTINTA

Panevėžio r. Ramygalos gimnazijos

2025 m. kovo 31 d. įsakymu Nr. V- 38

PRIĖMIMO Į PANEVĖŽIO R. RAMYGALOS GIMNAZIJĄ TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Priėmimo į Panevėžio r. Ramygalos gimnaziją (toliau – Gimnazija) mokytis pagal priešmokyklinio ugdymo, ikimokyklinio ugdymo programą, bendrojo ugdymo programas, tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato asmenų priėmimo ugdytis ir mokytis pagal priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas tvarką, priėmimo į Gimnaziją kriterijus bei prašymų priėmimo tvarką.

2. Aprašas parengtas vadovaujantis Priėmimo į valstybinę ir savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklą mokytis pagal bendrojo ugdymo programas, ikimokyklinio ugdymo mokyklą mokytis pagal priešmokyklinio ugdymo programą kriterijų sąrašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2024 m. sausio 24 d. įsakymu Nr. V-78 „Dėl priėmimo į valstybinę ir savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklą mokytis pagal priešmokyklinio ugdymo, bendrojo ugdymo programas, ikimokyklinio ugdymo mokyklą mokytis pagal priešmokyklinio ugdymo programą kriterijų sąrašo patvirtinimo“, ir kitais Lietuvos Respublikos teisės aktais, reglamentuojančiais asmenų priėmimą mokytis pagal bendrojo ugdymo programas.

3. Apraše vartojamos sąvokos apibrėžtos Švietimo įstatyme ir Mokyklų, vykdančių formaliojo švietimo programas, tinklo kūrimo taisyklėse (toliau – Taisyklės), patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2011 m. birželio 29 d. nutarimu Nr. 768 „Dėl Mokyklų, vykdančių formaliojo švietimo programas, tinklo kūrimo taisyklių patvirtinimo“.

4. Priėmimą vykdo gimnazijos direktorius.

5. Priešmokyklinio ugdymo grupės ir klasės komplektuojamos vadovaujantis Taisyklėmis.

II SKYRIUS PRIĖMIMO Į GIMNAZIJĄ KRITERIJAI

6. Asmenys į Panevėžio r. Ramygalos gimnaziją pagal bendrojo ugdymo programas priimami vadovaujantis Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašu, kurį tvirtina Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministras.

7. Priėmimas į Panevėžio r. Ramygalos gimnaziją mokytis pagal priešmokyklinio ugdymo programą kriterijai:

7.1. mokytis į priešmokyklinio ugdymo grupę priimami vaikai, kuriems tais kalendoriniais metais iki balandžio 30 d. sueina 5 metai, vienam iš tėvų (globėjų, rūpintojų) pateikus prašymą ir dėl priėmimo į Gimnaziją pateikiami vaiko registravimui Mokinių registrui reikiami duomenys ir (ar) kiti reikalingi dokumentai. Švietimo, mokslo ir sporto ministro nustatyta tvarka įvertinus vaiko ugdymo ir ugdymosi poreikius, pažangą, vaikui priešmokyklinis ugdymas gali būti pradedamas teikti, kai jam tais kalendoriniais metais 5 metai sueina iki rugsėjo 1 dienos. Priešmokyklinis ugdymas gali būti teikiamas vėliau tėvų (globėjų) sprendimu, bet ne vėliau, negu vaikui tais kalendoriniais metais sueina 6 metai;

7.2. Švietimo, mokslo ir sporto ministro nustatytais atvejais ir tvarka įvertinus vaiko ugdymo ir ugdymosi poreikius, pažangą, priešmokyklinis ugdymas gali trukti dvejus metus;

7.3. tėvai (globėjai, rūpintojai) turi teisę kreiptis į Panevėžio rajono savivaldybės švietimo centro Pedagoginę psichologinę tarnybą (toliau – PPT) dėl 5 metų vaiko brandumo ugdytis pagal priešmokyklinio ugdymo programą vertinimo. Rekomenduojama kreiptis ne anksčiau, nei vaikui

sueina 4 metai 8 mėnesiai (atsižvelgiant į vaiko brandumo Gimnazijai įvertinimo testo taikymo galimybes);

7.4. vaiko brandumo mokytis pagal priešmokyklinio ugdymo programą įvertinimas atliekamas nuo gegužės 1 d. iki rugpjūčio 31 d. Įvertinimą atlieka PPT psichologai, galintys dirbti su vaiko brandumo Gimnazijai įvertinimo metodika.

8. Priėmimo į bendrąsias bendrojo ugdymo Mokyklas ir ikimokyklinio ugdymo Mokyklas mokytis pagal priešmokyklinio ugdymo, pradinio ugdymo ir pagrindinio ugdymo programas kriterijai:

8.1. asmenys, turintys sunkių judėjimo ir atramos funkcijos sutrikimų, ir vaikai, kurių bent vienas iš tėvų turi sunkių judėjimo ir atramos funkcijos sutrikimų, kai Gimnazija, priskirta Savivaldybės teritorijoje pagal deklaruotą gyvenamąją vietą, nėra pritaikyta judėjimo negalia turintiems asmenims, turi teisę pasirinkti bet kurią kitą savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklą, kuri atitinka jų fizinius poreikius, ir į ją patekti be eilės;

8.2. asmenys ir jų bent vienas iš tėvų (globėjų, rūpintojų) gyvenantys ir gyvenamąją vietą deklaruojantys Gimnazijai priskirtoje aptarnavimo teritorijoje, globojamų ar įvaikintų vaikų globėjai, rūpintojai, gyvenamąją vietą deklaruojantys Gimnazijai priskirtoje aptarnavimo teritorijoje. Iš šių asmenų, pageidaujančių mokytis Gimnazijoje, sudaromos eilės klasių srautuose, vadovaujantis šiais kriterijais (kriterijai išdėstyti pagal prioritetą):

8.2.1. pirmumo teise priimami įvaikinti vaikai, globotiniai, rūpintiniai (išskyrus atvejus, kai laikinoji globa nustatoma tėvų (globėjų, rūpintojų) prašymu);

8.2.2. pirmumo teise priimami asmenys, dėl įgimtų ar įgytų sutrikimų turintys didelių ar labai didelių specialiųjų ugdymosi poreikių;

8.2.3. pirmumo teise priimami asmenys, gyvenamąją vietą deklaruojantys Savivaldybės suteiktame socialiniame būste;

8.2.4. pirmumo teise priimami asmenys, kurių broliai ir (ar) seserys (įbroliai ir (ar) įseserės) prašymo pateikimo metu jau mokosi pagal pradinio ir (ar) pagrindinio ugdymo programą toje Gimnazijoje;

8.2.5. pirmumo teise priimami pedagoginių darbuotojų, dirbančių toje Gimnazijoje, vaikai;

8.2.6. pirmumo teise priimami darbuotojų (gydytojų, mokytojų ir kt.), kurie dalyvauja Savivaldybės tarybos sprendimu patvirtintose Trūkstančių specialistų pritraukimo į Savivaldybės viešąsias ir biudžetines įstaigas programose, vaikai;

8.2.7. asmenys, ilgiausiai gyvenantys ir gyvenamąją vietą deklaruojantys Gimnazijai priskirtoje aptarnavimo teritorijoje;

8.2.8. kai likusių mokymosi vietų yra mažiau nei asmenų, kurie ilgiausiai gyvena Gimnazijai priskirtoje aptarnavimo teritorijoje su ta pačia registracijos Gimnazijai priskirtoje aptarnavimo teritorijoje data, pirmumas suteikiamas asmenims, kurie gyvena arčiausiai Gimnazijos einant pėsčiomis.

8.3. asmenys, dėl mokymosi vietų trūkumo Savivaldybės bendrojo ugdymo mokykloje, kurios aptarnavimo teritorijoje gyvena, nukreipti į kitą artimiausią Savivaldybės mokyklą, vykdančią tą pačią bendrojo ugdymo programą, turinčią laisvų mokymosi vietų, Savivaldybės vykdomosios valdžios įgalioto darbuotojo į joje laisvas mokymosi vietas priimami pirmumo teise.

9. Į laisvas mokymosi vietas, likusias priėmus mokinius pagal Gimnazijai priskirtą aptarnavimo teritoriją, į bendrąsias bendrojo ugdymo Mokyklas ir ikimokyklinio ugdymo Mokyklas mokytis pagal priešmokyklinio ugdymo, pradinio ugdymo ir pagrindinio ugdymo programas priimami asmenys, gyvenantys ir gyvenamąją vietą deklaruojantys Gimnazijai priskirtoje aptarnavimo teritorijoje po nustatytos prašymų ir kitų dokumentų priėmimo pabaigos datos, ir asmenys, negyvenantys Gimnazijai priskirtoje aptarnavimo teritorijoje. Esant daugiau prašymų nei laisvų mokymosi vietų Gimnazijoje, eilė sudaroma sumuojant Aprašo 8.1–8.2.8 papunkčiuose išvardytus kriterijus, kurie yra lygiaverčiai:

9.1. asmenys, kuriuos augina vienas iš tėvų (globėjų, rūpintojų) (jeigu kitas yra miręs, teismo pripažintas dingusiu be žinios ar nežinia kur esančiu, teismo pripažintas neveiksnium arba teismo sprendimu apribotos tėvystės teisės);

9.2. asmenys su negalia bei asmenys, kurių vienas arba abu tėvai (globėjai, rūpintojai) yra asmenys su negalia;

9.3. dvynukai, trynukai ir kiti daugiavaissio gimimo asmenys (priimami kartu);

9.4. asmenys iš daugiavaikių šeimų;

9.5. asmenys, kurių broliai ir (ar) seserys (įbroliai ir (ar) įseserės) prašymo pateikimo metu jau mokosi Gimnazijoje;

9.6. asmenys, kurie mokėsi, buvo ugdomi Gimnazijoje (buvo sudaryta mokymosi sutartis) ir pageidaujantys tęsti mokymąsi pagal aukštesnio lygmens programą toje pačioje Gimnazijoje;

9.7. užsienio valstybių diplomatinio korpuso darbuotojų, dirbančių Lietuvos Respublikoje esančiose diplomatinėse atstovybėse, Lietuvos Respublikos diplomatinio korpuso darbuotojų, sugrįžusių iš darbo užsienyje gyventi į Gimnazijai priskirtą aptarnavimo teritoriją, ir Lietuvos Respublikos krašto apsaugos sistemos profesinės karo tarnybos karių, perkeltų gyventi į Gimnazijai priskirtą aptarnavimo teritoriją, vaikai;

9.8. reemigrantų vaikai, kurių tėvai buvo deklaravę išvykimą iš Lietuvos, tačiau apsisprendę grįžti gyventi į Lietuvą ir prie savo prašymo pateikė visus reikiamus dokumentus, patvirtinančius, kad jie su savo vaikais buvo išvykę gyventi į užsienį (išsiskelavimo iš Lietuvos pažyma, vaiko mokymosi užsienyje pasiekimų pažyma) ir nuo grįžimo į Lietuvą nesimokė pagal jokią ugdymo programą Lietuvos Respublikos teritorijoje;

9.9. pedagoginių darbuotojų, dirbančių Gimnazijoje, vaikai;

9.10. kai likusių laisvų vietų yra mažiau nei asmenų, kurie turi vienodą kriterijų skaičių, pirmumas suteikiamas asmenims, kurie gyvena arčiausiai Gimnazijos einant pėsčiomis.

10. Asmenys bendrojo ugdymo Mokyklas mokytis pagal vidurinio ugdymo programą renkasi patys. Priėmimo mokytis į Gimnaziją pagal vidurinio ugdymo programą kriterijai:

10.1. pirmumo teise priimami asmenys, pageidaujantys tęsti mokymąsi pagal vidurinio ugdymo programą, baigę joje pagrindinio ugdymo programą;

10.2. jei pageidaujančiųjų mokytis yra daugiau nei laisvų mokymosi vietų, mokytis pirmiausia priimami asmenys, jei jie turėjo teisę šioje Gimnazijoje mokytis pagal pagrindinio ugdymo programos antrąją dalį.

11. Priėmus visus pageidaujančius mokytis iš savivaldybės teritorijos, priimami asmenys, gyvenamąją vietą deklaravę kitose savivaldybėse. Jeigu pateiktų prašymų mokytis yra daugiau nei mokymosi vietų Gimnazijoje, eilė sudaroma sumuojant Aprašo 9.1–9.10 papunkčiuose išvardytus kriterijus, kurie yra lygiaverčiai.

12. Mokytis pagal pradinio ugdymo programą priimami vaikai, kuriems tais kalendoriniais metais sueina 7 metai, vienam iš tėvų (globėjų, rūpintojų) pateikus prašymą ir dėl priėmimo į Gimnaziją pateikiami vaiko registravimui Mokinių registre reikiami duomenys ir (ar) kiti reikalingi dokumentai. Pradinis ugdymas pradedamas vaikui teikti vienais metais anksčiau, kai vaikas tėvų (globėjų, rūpintojų) sprendimu buvo ugdomas pagal priešmokyklinio ugdymo programą metais anksčiau, kaip nurodyta šio Aprašo 7 punkte.

13. Per mokslo metus vaikai priimami į laisvas vietas esančiuose klasių (grupių) komplektuose. Jei per mokslo metus į Gimnaziją atvyksta mokinys, gyvenantis jai priskirtoje teritorijoje, ir joje nėra laisvų vietų, jis priimamas į klasę ar grupę vadovaujantis Taisyklėmis arba siunčiamas į artimiausią tą pačią programą vykdančią Mokyklą.

14. Lietuvos Respublikos piliečiai ir užsieniečiai, grįžę ar atvykę nuolat ar laikinai gyventi Lietuvos Respublikoje, nemokantys valstybinės kalbos, į bendrojo ugdymo mokyklas priimami vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro nustatyta tvarka.

15. Priimant mokinius į Gimnaziją, privalo būti vadovaujamas Mokykloms priskirtų teritorijų principu.

16. Gimnazijos vadovas užtikrina, kad visi mokiniai iki 16 m. amžiaus, gyvenantys Gimnazijai priskirtoje teritorijoje, lankytų mokymo įstaigą.

III SKYRIUS

PRAŠYMŲ PRIĖMIMO ĮFORMINIMO IR REGISTRAVIMO TVARKA

17. Asmuo, pageidaujantis mokytis (ugdytis), Gimnazijos direktoriui pateikia prašymą. Prašymą už vaiką iki 14 metų pateikia vienas iš tėvų (globėjų, rūpintojų), nuo 14 metų gali ir pats vaikas, turintis vieno iš tėvų (globėjų, rūpintojų) raštišką sutikimą. Prašymai nedelsiant registruojami teisės aktų nustatyta tvarka:

17.1. prie prašymo dėl priėmimo į Gimnaziją pateikiami vaiko registravimui Mokinių registre reikiami duomenys ir (ar) kiti reikalingi dokumentai (PPT pažyma, kitų specialistų pažymos ar rekomendacijos ir kt.);

17.2. priimamo asmens duomenys tvarkomi vadovaujantis 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas), Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais asmens duomenų tvarkymą ir teisinę apsaugą.

18. Rekomenduojama Gimnazijai numatyti galimybę prašymus pateikti elektroniniu būdu.

19. Asmuo priimamas mokytis (ugdytis) pagal ikimokyklinio, priešmokyklinio, bendrojo ugdymo programą Gimnazijos direktoriaus įsakymu ir sudaroma Mokymo sutartis (toliau – Sutartis):

19.1. Sutartyje aptariami Gimnazijos ir asmens įsipareigojimai, atsakomybė už jų nevykdymą;

19.2. priimant mokinį iš ne Gimnazijai priskirtos teritorijos, Sutartyje turi būti sutarta dėl mokinio pavėžėjimo į Gimnaziją / iš Gimnazijos sąlygų Panevėžio rajono mokinių pavėžėjimo organizavimo, kelionės išlaidų kompensavimo, mokyklinių autobusų naudojimo ir nuomos tvarkos apraše, patvirtintame 2023 m. lapkričio 23 d. Savivaldybės tarybos sprendimu Nr. T-270, numatytais atvejais;

19.3. Sutartis sudaroma dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią. Abu egzempliorius pasirašo Gimnazijos direktorius ir prašymo pateikėjas. Vienas sutarties egzempliorius įteikiamas prašymą pateikusiam asmeniui, antras sutarties egzempliorius lieka Gimnazijoje ir saugomas teisės aktų nustatyta tvarka;

19.4. Sutartis registruojama Mokymo sutarčių registre;

19.5. Sutartis su kiekvienu naujai atvykusiu mokiniu, pradedančiu mokytis pagal aukštesniojo lygmens ugdymo programą, sudaroma jo mokymosi pagal tą ugdymo programą laikotarpiui;

19.6. sudarius sutartį, asmuo įregistruojamas Mokinių registre teisės aktų nustatyta tvarka.

20. Mokyklos direktoriaus įsakymu (-ais):

20.1. įforminamas mokinio priėmimas (išvykimas);

20.2. mokiniai paskirstomi į klases (grupes, srautus);

20.3. įforminamas mokinio laikinas išvykimas gydytis ir mokytis kartu arba laikinas individualus mokinio išvykimas mokytis (mobilumo veiklą) į kitos šalies mokyklą pagal tarptautinę programą (mokymo sutartis laikino išvykimo laikotarpiu nenutraukiama), nurodoma laikino išvykimo priežastis (mokymo sutartis laikino išvykimo laikotarpiu nenutraukiama);

20.4. patvirtinama Mokinių priėmimo į mokyklą komisijos (toliau – Komisija) sudėtis ir jos darbo reglamentas.

IV SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

21. Aprašo įgyvendinimo priežiūrą vykdo Panevėžio rajono savivaldybės administracijos Švietimo, kultūros ir sporto skyrius.

22. Už Aprašo pažeidimus atsako Gimnazijos direktorius Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

23. Aprašas keičiamas, papildomas ir (ar) panaikinamas Gimnazijos direktoriaus sprendimu.

24. Aprašas (jo pakeitimai ir (ar) papildymai) skelbiamas Panevėžio r. Ramygalos gimnazijos interneto svetainėje.